РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИЛЛЕРОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ТРЕНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ТРЕНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства Треневского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Треневского сельского поселения Администрация Треневского сельского поселения

постановляет:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Треневского сельского поселения согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить форму журнала учета консультирований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Треневского сельского поселения, согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Треневского сельского поселения и вступит в силу после его официального опубликования, но не ранее

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» февраля 2022 г.

№7

п.Долотинка

01.03.2022 г.

Глава Администрации
Треневского сельского поселения

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Треневского сельского поселения
от 15 февраля 2022 г. г. №7

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при
осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на
территории Треневского сельского поселения
Миллеровского муниципального района Ростовской области

* 1. Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов контроля
	федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного
	контроля (надзора), муниципального контроля:

— муниципальный контроль в сфере благоустройства Треневского сельского поселения.

* 1. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативно правового акта об
	утверждении формы проверочного листа:

3. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

5. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

6. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа:

7. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия:

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля,

должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос, отражающих содержание обязательных требований | Соотнесенные со списком вопросов реквизиты нормативно- правовых актов с указаниемструктурных единиц этих актов | Ответы на вопросы |
| да | нет | неприменимо | примечание |
| 1. | Соблюдаются ли требования к содержанию некапитальных нестационарных сооружений? | ст. 2 , ст.5 Правил благоустройства территории и содержания территории Треневского сельского поселения , утвержденных решением Собрания депутатов Треневского сельского поселения от 28.11.2017 №56 (далее - Правила благоустройства) |  |  |  |  |
| 2. | Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территории в зимний, летний период | ст. 5 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 3. | Осуществляется ли сбор отходов и содержание контейнерных площадок | ст.2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 4. | Осуществляется ли сбор отходов и содержание контейнерных площадок площадок, требования к ограждениям? | ст. 2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 5. | Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования | ст. 2 Правил благоустройства |  |  |  | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | фасадов зданий, сооружений |  |  |  |  |  |
| 6 | Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии системы уличного, дворового и других видов освещения? | ст. 2 Правил благоустройства территории муниципального |  |  |  |  |
| 7 | Соответствует ли порядок содержания домовладений требованиям Правил благоустройства? | ст. 2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 8. | Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства | ст. 4 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 9 | Соблюдается ли Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание? | п. 2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 10 | Соблюдается ли порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий? | Статья 10 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 11 | Соблюдение установленного правилами благоустройства требований по содержанию прилегающей территории | ст. 4 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 12 | Проводятся ли мероприятия по борьбе с сорной растительностью? | п.4 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 13 | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? | ст. 15 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 14 | Выполняются ли условия выгула домашних животных в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных | ст. 10 Правил благоустройства |  |  |  |  |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность

Должность

/Ф.И.О. /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
" " 20 г.

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
должностного лица (лиц), проводящего проверку)
" " 20 г.

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

 \_ 20 г.

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_" 20 г.

(подпись)

-и

Приложение № 2 к постановлению Администрации Треневского сельского поселения от 15 февраля 2022 г. №7

Журнал учета консультирований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Треневского сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата консультирования | Способ осуществления консультирования(по телефону, посредством видео- конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, насобраниях, конференциях граждан) | Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование | Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшегоустное консультирование(если консультирование осуществлялось устно) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)